



COMUNE DI PALAIA
Provincia di Pisa

56036 Palaia - Piazza della Repubblica n° 56

DECRETO N. 2 DEL 11/06/2014

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO, SICUREZZA SUL LAVORO.

IL SINDACO

Richiamato il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Vista la deliberazione di G.M. n. 89 del 9/12/2003 con la quale è stata ridefinita la struttura organizzativa e la dotazione organica dell’ente, dalla quale emerge l’articolazione nei seguenti tre servizi:

- Urbanistica, cimiteri, verde pubblico;
- LL.PP., ambiente, prot. civile, sicurezza sul lavoro, patrimonio;
- Amministrativo e Finanziario;

corrispondenti alle posizioni organizzative all’interno dell’ente;

Dato atto che i decreti con i quali sono stati nominati i responsabili delle posizioni organizzative sono scaduti con il mandato del Sindaco, a seguito delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014;

Dato atto che necessita adottare altro apposito decreto;

Visto il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale Lavoro degli EE.LL.;

Visto l’art. 50 comma 10 e l’art. 109 del Dlgs 18.8.2000 n.267;

Vista la normativa in materia;

Visto il vigente Statuto Comunale;

DECRETA

1. E' nominato responsabile della posizione organizzativa relativa al **Servizio Amministrativo e Finanziario, Sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008)** la rag. **CITI NADIA**, già individuata come responsabile con Decreto n. 3 del 9/06/2009.
2. Ad essa sono conferite tutte le funzioni e le responsabilità relative a tale nomina che derivano da legge e da contratto collettivo, ivi comprese le responsabilità di risultato.
3. Il responsabile in oggetto dovrà attuare gli obiettivi ad esso assegnati dagli organi di direzione politica e contenuti nel PEG, nel PDO e nella relazione previsionale e programmatica, sotto la direzione e il coordinamento del Segretario Comunale.
4. Il conferimento di tale incarico esclude qualsiasi indennità o salario accessorio, ivi compreso il lavoro straordinario;
5. L'orario di servizio, che potrà ben andare oltre le 36 ore settimanali , dovrà essere uniformato a quello del restante personale dipendente, con rientri pomeridiani o serali, ove necessari e quando richiesto;
6. L'indennità di posizione è determinata in €. 9.567,36 annui per 13 mensilità;
7. La valutazione dell'attività da questi svolta sarà effettuata dal nucleo di valutazione, il quale accerterà il raggiungimento degli obiettivi ed autorizzerà la corresponsione dell'indennità di risultato, ove questi siano raggiunti;
8. Il presente incarico scadrà con il termine del mandato amministrativo del Sindaco pro-tempore ed è ammessa solamente una limitata proroga di giorni 15 per consentire al Sindaco neo-eletto alle prossime consultazioni amministrative di provvedere alla nomina dei nuovi responsabili.



Il Sindaco

Marco Gherardini

PER ACCETTAZIONE:

Palaia, li 11.06.2014.

IL RESPONSABILE